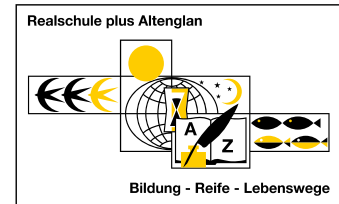


# Realschule plus Altenglan

– Integrative Realschule –

Schulstraße 14, 66885 Altenglan



☎ 06381/ 2864

☎ 06381/ 995461

✉ [Realschule-plus-Altenglan@t-online.de](mailto:Realschule-plus-Altenglan@t-online.de)

🌐 [www.realschule-plus-altenglan.de](http://www.realschule-plus-altenglan.de)

## Dokumentation der Praktikumszeit

Sehr geehrte Praktikumsbetriebe, sehr geehrte Betreuer der Praktikanten,

unsere Schülerinnen und Schüler fertigen zur Nachbereitung ihrer Praktikumszeit eine **schriftliche Ausarbeitung** an, zu der insbesondere eine Zusammenstellung von Informationen zum Praktikumsbetrieb und –beruf gehört.

Außerdem sollen sie eine **typische Tätigkeit der Praktikumszeit** dokumentieren und diese in der Schule vorstellen.

Die Schülerinnen und Schüler sind angehalten, dabei die einzelnen Arbeitsschritte mit **mindestens 5 und höchstens 10 Fotos** festzuhalten.

Uns ist bewusst, dass in vielen Betrieben dabei darauf geachtet werden muss, dass der **Datenschutz gewahrt wird und keine Betriebsgeheimnisse verletzt** werden.

Daher haben wir unseren Schülerinnen und Schülern aufgetragen, dies im Vorfeld mit ihren Praktikumsbetreuern zu besprechen und zu planen, so dass z.B. nur Nahaufnahmen ohne Personen angefertigt werden.

Falls es keine geeignete Tätigkeit gibt, die die Praktikantin/ der Praktikant selbst ausgeführt hat, ist es auch möglich, eine auszuwählen, bei der sie/er häufig zugesehen hat.

Zu jedem Arbeitsschritt/ Foto ist außerdem eine **exakte Beschreibung** der Tätigkeit, inklusive der verwendeten Arbeitsmaterialien, -geräten und Maschinen und weiterer Angaben, z.B. zur Arbeitsgenauigkeit und –sicherheit verlangt.

Bei der Praktikumsvorbereitung im Unterricht üben die Schülerinnen und Schüler diese Form der Tätigkeitsbeschreibung an verschiedenen Beispielen.

Vielen Dank für Ihre Unterstützung.

A. Kissinger

Päd. Koordinatorin